АОУ СОШ №4 имени Г.К.Жукова
МО Динской район

С 13 апреля 2020г. начинаем в дистанционном режиме проводить занятия

Зам.директора по УВР
Камагина С.В.

Модель организации обучения с помощью дистанционных технологий в АОУСОШ №4 имени Г.К.Жукова МО Динской район по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования

Директор

1.Утверждение локальных актов

2.Координация деятельности

Заместитель директора

1. Организация информирования участников ОО через сайт и мессенджеры о модели обучения.

2.Составление, своевременное доведение до участников ОО расписания занятий на каждую неделю

3.Разработка графика консультаций, проверки работ учащихся

4.Осуществление контроля за своевременностью выставления оценок в электронный журнал

5.Оказание учебно-методической помощи участникам ОО

6.Контроль за подготовкой учащихся 9,11 классов к экзаменам

7.Ведение ежедневного контроля за своевременностью проведения занятий, соблюдений норм СанПиН

8. Контроль за внесением изменений в рабочие программы и КТП педагогов

9. Контроль за освоением образовательных программ учащимися

Классный руководитель

1. Осуществление ежедневного мониторинга:

-фактически присутствующих обучающихся

-обучающихся, не осваивающих образовательные программы по болезни

2. Обеспечивает взаимодействие учителей-предметников, обучающихся и их родителей (законных представителей)

3.Участвует в онлайн консультировании по подготовке учащихся

4. Проводит ежедневные «пятиминутки» с учащимися

Учителя-предметники

1. Определение объема и форм текущего контроля проводимых занятий, консультаций, проверки работ учащихся

2. Направление учебных материалов, заданий обучающихся в день проведения урока, не позднее 10-00

3. Проверка выполненных обучающимися заданий и выставление оценок в электронный журнал не позднее 20-00 дня, следующего за днем проведения урока

4. Организация индивидуальных консультаций обучающихся в формате, согласованном с родителями

5. Осуществление онлайн консультирования учащихся 9,11 классов по подготовке к ГИА, ведение журнала контроля проведенных консультаций.

6. Устанавливает сроки сдачи и формы сдачи домашних заданий

Родитель (законный представитель)

1. Информирует классного руководителя о состоянии здоровья ребенка

2. Организует распорядок дня обучающегося

3.Организует доступ к сети Интернет

4. Своевременно направляет работы ребенка согласно дедлайнов в маршрутном листе

5. Контроль за выполнением домашних заданий

6. Контроль за посещением онлайн консультаций по подготовке к ГИА

Обучающийся

1. Соблюдение режима дня

2. Участие в онлайн и офлайн уроках.

3.Выполнение заданий в день получения по расписанию уроков до 18-00

4. Участие в онлайн консультировании по подготовке к ГИА

ОБУЧЕНИЕ НА ДОМУ: ПРОСТО И ЭФФЕКТИВНО!

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

КАК ПЕРЕЙТИ НА ДОМАШНЕЕ ОБУЧЕНИЕ? ВСЁ ОЧЕНЬ ПРОСТО!

01 ШАГ — ОБСУДИТЬ И СОГЛАСОВАТЬ ФОРМАТ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ С РУКОВОДСТВОМ ШКОЛЫ И УЧИТЕЛЯМИ

Формат дистанционного обучения определяется школой и может отличаться в зависимости от региона РФ

02 ШАГ — СОЗДАЙТЕ ЧАТ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

Для того чтобы процесс дистанционного обучения был эффективным, необходимо получать обратную связь от учителей. Самый удобный вариант – создать чаты с преподавателями в популярных мессенджерах или социальных сетях

03 ШАГ — ИСПОЛЬЗУЙТЕ РЕКОМЕНДОВАННЫЕ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

Минпросвещения России рекомендует использовать следующие бесплатные ресурсы:

- «Российская электронная школа»
- «Московская электронная школа»
- Портал «Билет в будущее»
- «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)»
- Образовательный центр «Сириус»
- Всероссийский открытый урок – проект по ранней профориентации школьников «ПроеКТОриЯ»
- Всероссийский образовательный проект «Урок цифры»

04 ШАГ — ПОЗВОНИТЕ ПО ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ

При возникновении вопросов или проблем, связанных с переходом на дистанционное обучение, Вы всегда можете позвонить на горячую линию для родителей и учителей

+7 800 200 91 85

ВАЖНО! Эффективно выстроить дистанционный учебный процесс возможно с помощью ПЛАТФОРМЫ НОВОЙ ШКОЛЫ (www.pcbl.ru), созданной Сбербанком. Обсудите этот вопрос с руководством школы

ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ДОМАШНЕЙ ОБСТАНОВКЕ: КОМФОРТНО И ПРОСТО!

ПОЛЕЗНЫЕ СОВЕТЫ

Создайте комфортную среду во время уроков. Например, работающий телевизор будет мешать занятиям

Наблюдайте за работой ребёнка на компьютере

Обязательно контролируйте время работы ребёнка на компьютере. Перерывы необходимо устраивать через каждые 15-20 минут

Старайтесь снижать зрительную нагрузку ребёнка при работе с компьютером

ГЛАВНОЕ – РАБОЧЕЕ МЕСТО!

Правильное освещение: свет должен падать на клавиатуру сверху (люминисцентные лампочки использовать нежелательно)

Проветривайте помещение, где занимается ребёнок. Устраивайте физкультминутки

Рабочий стол рядом с окном. Естественное освещение важно для здоровья!

Достаточное пространство для письменной работы и занятий за компьютером

Технические средства на расстоянии вытянутой руки

Оборудование должно быть недоступно домашним животным

Спина должна быть ровной!

ВАЖНО!

Небольшой вес и размер компьютерного оборудования

20 см

1,5 кг

ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ – БЕЗ ВРЕДА ДЛЯ ЗДОРОВЬЯ!

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО БЕЗОПАСНОЙ РАБОТЕ ЗА КОМПЬЮТЕРОМ И/ИЛИ ПЛАНШЕТОМ ДЛЯ ШКОЛЬНИКОВ

01 БЕЗОПАСНАЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ НЕПРЕРЫВНОЙ РАБОТЫ ЗА КОМПЬЮТЕРОМ

1-4 классы: 15 минут
5-7 классы: 20 минут
8-11 классы: 25 минут
(согласно нормам СанПиН)

02 НЕ ЗАБЫВАЙТЕ ДЕЛАТЬ РЕГУЛЯРНЫЕ ПЕРЕРЫВЫ В ЗАНЯТИЯХ

03 ДЕЛАЙТЕ ПРОСТЫЕ ФИЗИЧЕСКИЕ УПРАЖНЕНИЯ ДЛЯ ПРОФИЛАКТИКИ ОБЩЕГО УТОМЛЕНИЯ

04 ГИМНАСТИКА ДЛЯ ГЛАЗ

1. Быстро поморгать, закрыть глаза, медленно считая до 5. Повторять 4 - 5 раз.
2. Крепко зажмурить глаза и считать до 3. Открыть глаза и посмотреть вдаль, считать до 5.
3. Посмотреть на указательный палец вытянутой руки на счет 1 - 4, потом перенести взор вдаль на счет 1 - 6.

Каждое упражнение повторять по 4 – 5 раз

Алгоритм действий учащегося

Организация уроков

Оффлайн

UCHi.RU

skyeng
Школа английского языка

LECTA

ЯКласс

@mail.ru

Gmail

WhatsApp

РОССИЙСКАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ ШКОЛА

ИРТЕХ
Сетевой Город. Образование

Онлайн

zoom

skype™

Маршрутный лист

с 13 апреля 2020 г. по 30 апреля 2020 г. (6Г класс, математика, учитель – Камагина С.В.

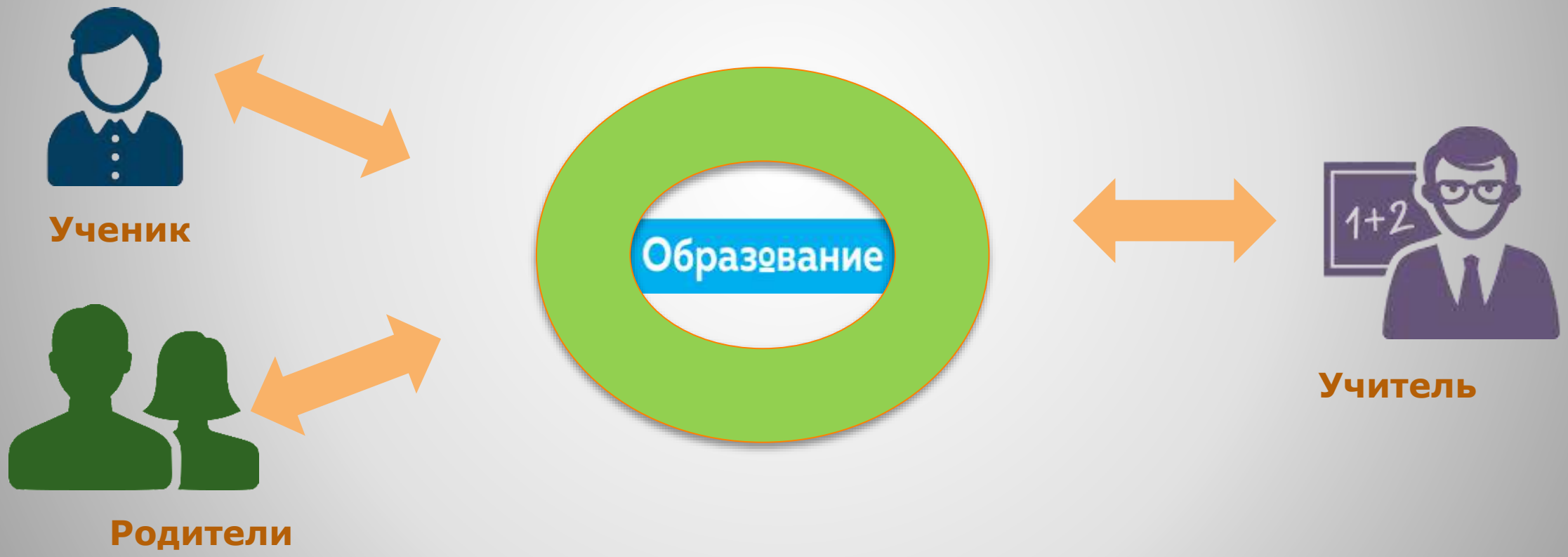
Тема урока	Дата выполнения	Формы выполнения	Цифровые образовательные ресурсы, образовательная платформа	Домашнее задание, форма сдачи
Умножение	13.04.2020	Просмотр видеоролика. Выполнить в тетради № 1101 стр. 187. Выполнить устно № 1105 стр.188	Видеоролик https://yandex.ru/video/preview/?filmId=2355243127009475281&text=Связь%20между%20компонентами%20и%20результатом%20умножения%20видео&path=wizard&parent-reqid=1585928440824291-1559911274002068556800205-vla1-3278&redircnt=1585928450.1	Письменно в тетр. стр. 189 № 1109, 1110 Фото или скан в группу WhatsApp.
Деление	14.04.2020	Просмотр видеоролика. Выполнить в тетради № 1120, 1123 стр. 191.	Видеоролик https://yandex.ru/video/preview/?filmId=12316619010326302743&text=Задачи%20на%20нахождение%20неизвестного%20третьего%20слагаемого.%20видео&path=wizard&parent-reqid=1585928662531876-1763408983465268361400320-prestable-app-host-sas-web-yp-174&redircnt=1585928666.1	Письменно в тетр. стр. 193 № 1129, 1131 Фото или скан в группу WhatsApp.
Рациональные числа	15.04.2020	Выполнить задание на образовательной платформе.	Задания на образовательной платформе uchi.ru https://uchi.ru/teachers/groups/1034856/subjects/1/course_programs/2/lessons/61343	Письменно в тетр. стр. 196 № 1152 Фото или скан в группу WhatsApp.

Телешкола Кубани

В рамках проекта «Телешкола Кубани», реализуемого при поддержке губернатора Краснодарского края Вениамина Кондратьева, в эфире канала «Кубань 24» с 13 апреля стартуют уроки для всех школьников, начиная с первого класса. Вот слайды, в которых указано расписание занятий.

ВАЖНО В АЛГОРИТМЕ ПЕРЕХОДА

Организовать взаимодействие



Соглашение по нормам виртуального общения

Мы, родители, ученики и учителя, будем:

Уважать чужое мнение, даже если оно не совпадает с нашим.
Учиться признавать свои ошибки.
Отстаивать свое мнение, используя доказательства.
Вовремя прекращать бессмысленный разговор.
Использовать краткие сообщения. Высказывания должны делаться по существу обсуждаемой проблемы.
Не использовать высказывания, унижающие достоинство других, оскорбления и некорректные замечания.
Соблюдать правила орфографии и пунктуации.
Не писать предложения заглавными буквами.
Избегать использования сокращений без расшифровки, кроме согласованных заранее.
Выражать мысль так, чтобы она была однозначно всем понятна.
Вместо нескольких коротких сообщений использовать одну фразу, содержащую законченную мысль.
Добрее и внимательнее друг к другу!

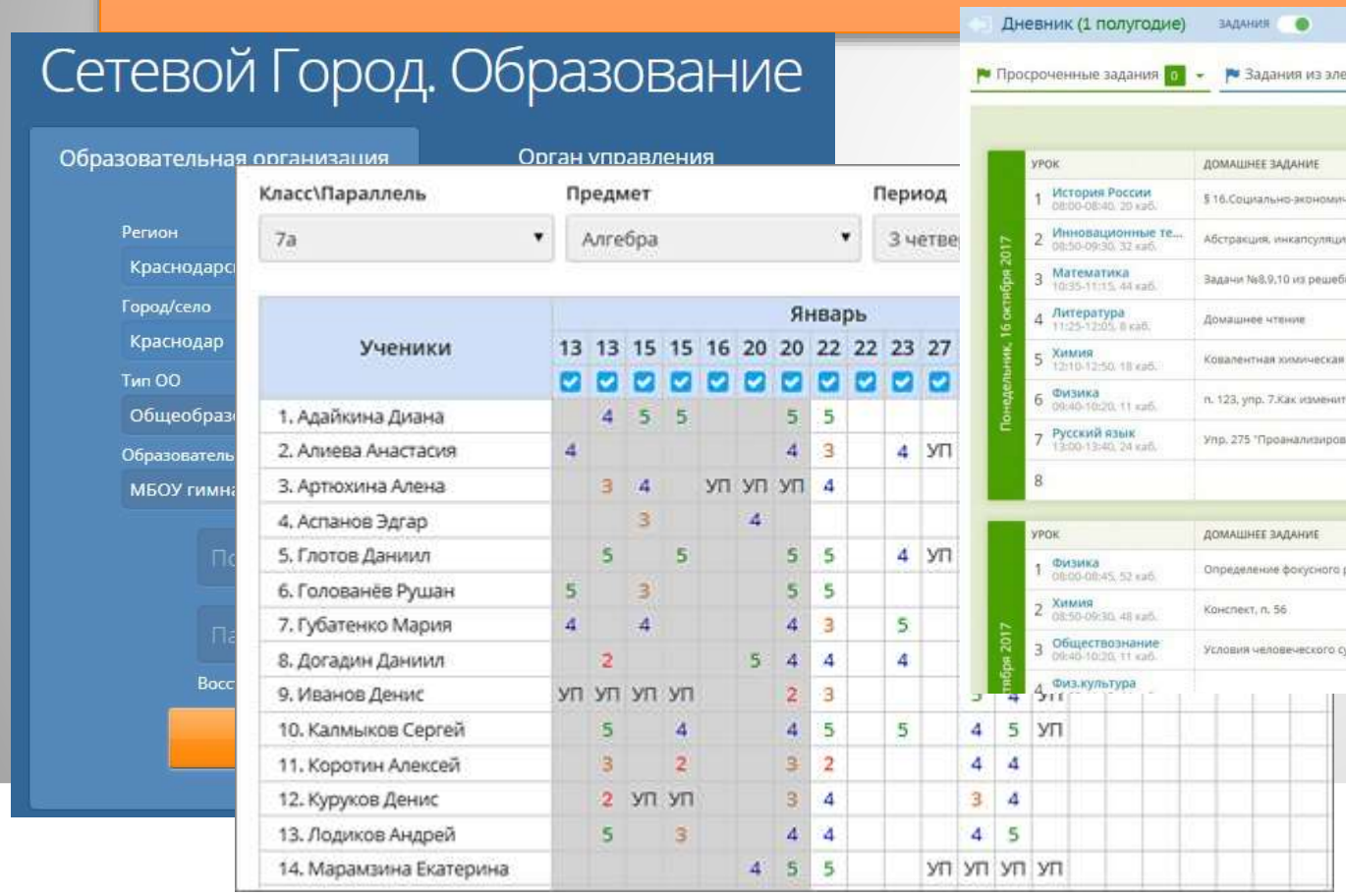
Расписание уроков
Расписание звонков

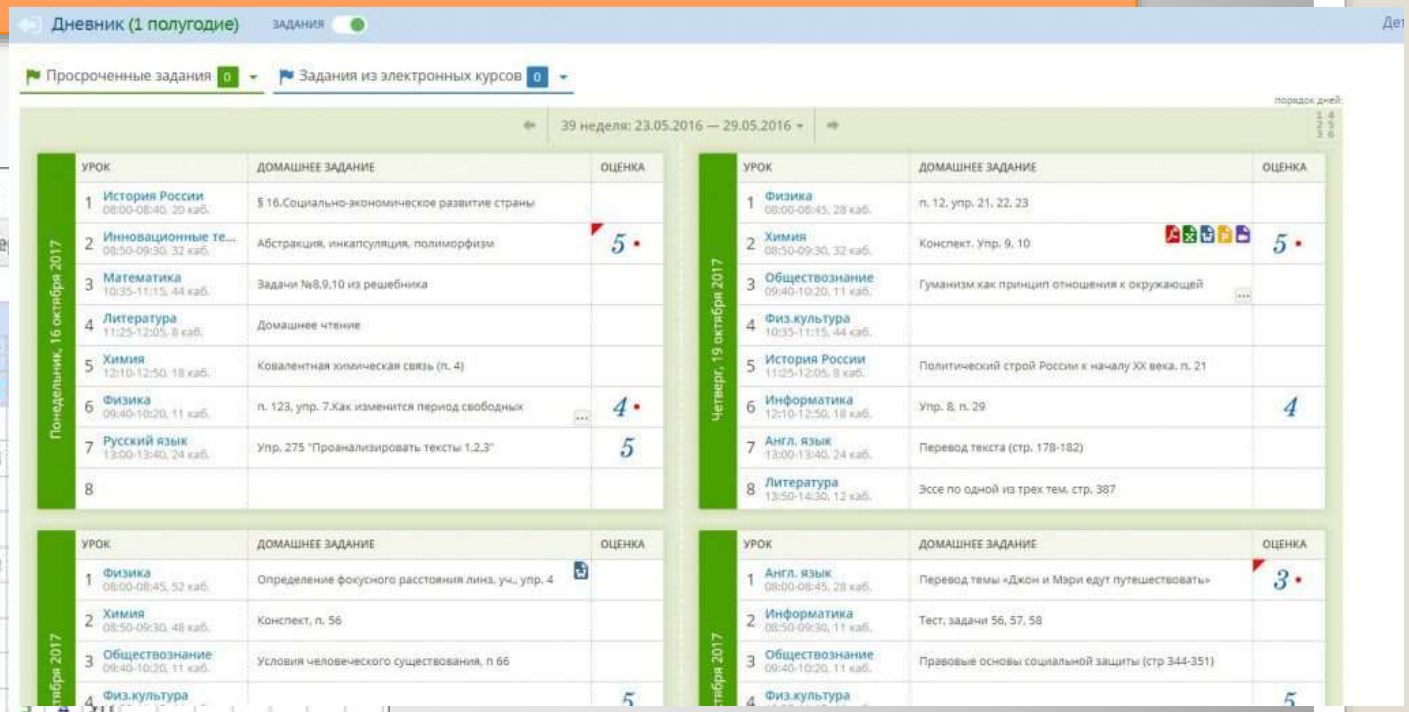
– на сайте школы!

1 смена		2 смена	
1	09.00-09.30	1	13.00-13.30
2	09.40-10.10	2	13.40-14.10
3	10.20-10.50	3	14.20-14.50
4	11.00-11.30	4	15.00.-15.30
5	11.40-12.10	5	15.40.-16.10
6	12.20.-12.50	6	16.20.-16.50

ВАЖНО В АЛГОРИТМЕ ПЕРЕХОДА

Обеспечить обратную связь с учениками посредством электронного дневника, либо электронной почты, через официальные ресурсы, сохраняя всю историю коммуникации, вопросов-ответов.





Рекомендуемый распорядок дня учащегося 1 смены

8.00 – подъем, зарядка, умываемся, причесываемся, одеваемся
9.00 – уроки по расписанию
13.00 – физкультурная разминка
13.30 – обед
14.30 – выполнение домашних заданий
17.00 – полдник
17.15 – время для саморазвития
18.00 – время для отдыха, игр, творчества
19.00 – ужин
20.00 – час семейного чтения
21.00 – подготовка ко сну
21.30 - сон

Берегите себя и своих близких !