

**АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
ИМЕНИ ГЕОРГИЯ КОНСТАНТИНОВИЧА ЖУКОВА »**

Принято

педагогическим советом
протокол №_1 от_27.08.21г.

Утверждено

приказ №_521_от 01.09.2021г.
Директор школы
_____Л.В.Чернова

ПОЛОЖЕНИЕ

о составлении и утверждении рабочей программы и календарно-тематического планирования учебного предмета, курса АОУСОШ№4 имени Г. К. Жукова МО Динской район

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о составлении и утверждении рабочей программы и календарно-тематического планирования учебного предмета, курса разработано в соответствии с
- статьей 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) начального общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (с изменениями от 11 декабря 2020 г.);

- ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897 (с изменениями от 11 декабря 2020 г.);

- ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (с изменениями от 11 декабря 2020 г.);

- Примерной программой воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 2 июня 2020 г. №2/20 (далее Программа воспитания, ФУМО);

- Письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13.07.2021 г. №47-01-13-14546/21 «О составлении рабочих программ учебных предметов и календарно-тематического планирования».

- Рабочей программой воспитания АОУСОШ№4 имени Г. К. Жукова МО Динской район 2020-2025 г.

1.2. Рабочая программа как компонент ООП Школы разрабатывается с учетом

- примерной образовательной программы учебного предмета, курса, составленной на основе ФГОС общего образования, внесенной в реестр основных образовательных программ в части учебных предметов, курсов,

- одобренной ФУМО программы (рабочей программы) учебно-методического комплекта по учебному предмету.

1.3. Рабочая программа – это локальный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета и междисциплинарных программ, требования к результатам освоения основной образовательной программы общего образования обучающимися (выпускниками) на основании ФГОС соответствующего уровня образования в условиях Школы.

1.4. Рабочая программа, как компонент ООП Школы является средством фиксации содержания образования, планируемых метапредметных, личностных и предметных результатов на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом Школы.

1.5. К Рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности Школы в рамках реализации образовательной программы, относятся:

- программы по учебным предметам;

- программы внеурочной деятельности;

- программы элективных курсов, курсов по выбору;

- программы факультативных занятий.

1.6. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля степени освоения содержания учебного предмета обучающимися и достижения ими планируемых результатов.

2. Разработка рабочей программы предмета, курса

2.1. При разработке рабочей программы необходимо соблюдать преемственность изучения предмета на разных уровнях общего образования.

2.2. Рабочая программа составляется на уровень образования (начальное общее, основное общее, среднее общее образование) или на учебный курс по предмету (например, математика 5-6 классы, алгебра 7-9 классы, химия 8-9 классы, астрономия 10-11 класс).

2.3. Рабочая программа по курсу (элективному, факультативному, по выбору) может составляться учителем-предметником на учебный год.

2.4. Рабочая программа учебного предмета, курса разрабатывается группой учителей или учителем индивидуально на основе требований к результатам освоения ООП Школы с учетом программ, включенных в её структуру.

2.5. Рабочая программа по учебному предмету на конкретный уровень образования в Школе может быть одна даже при использовании нескольких учебно-методических комплектов по предмету (далее УМК). Особенности используемого УМК и специфика классов учитываются при формировании календарно-тематического планирования.

3. Оформление и структура рабочей программы учебного предмета, курса

3.1. Рабочая программа должна быть оформлена в электронном и печатном варианте, согласно образцу. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12(14), межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля до 1,5 см, центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист (см. приложение 1) считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.

3.2. Электронный вариант полностью дублирует печатный и хранится у руководителя ШМО, размещается на сайте АОУ СОШ № 4 имени Г. К. Жукова МО Динской район.

3.3. Печатная версия рабочей программы подлежит хранению в течение всего периода ее реализации в кабинете заместителя директора по УВР.

3.4. Рабочие программы учебных предметов, курсов должны содержать:

- планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- содержание учебного предмета, курса;
- тематическое планирование, в том числе с учетом программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

4. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.

В первом разделе рабочей программы приводятся планируемые результаты освоения учебного предмета, курса на конец обучения. Необходимо включить обобщенные требования к результатам, сформулированные в соответствующем ФГОС, формулировки результатов из примерной ООП соответствующего уровня общего образования или из примерных программ по предмету, размещенных на сайте фгосреестр.ру (при их отсутствии из программ УМК).

В первом разделе рабочей программы отражаются:

4.1. Личностные результаты освоения учебного предмета, курса в соответствии с Рабочей программой воспитания Школы.

Личностные результаты отражают сформированность, в том числе в части

4.1.1. Патриотического воспитания

ценностного отношения к отечественному культурному, историческому и научному наследию, понимания значения предмета как науки в жизни современного общества, способности владеть достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованности в научных знаниях об устройстве мира и общества;

4.1.2.Гражданского воспитания детей на основе российских традиционных ценностей

представления о социальных нормах и правилах межличностных отношений в коллективе, готовности к разнообразной совместной деятельности при выполнении учебных, познавательных задач, выполнении экспериментов, создании учебных проектов, стремления к взаимопониманию и взаимопомощи в процессе этой учебной деятельности; готовности оценить свое поведение и поступки своих товарищей с позиции нравственных и правовых норм с учетом осознания последствий поступков;

4.1.3.Духовного и нравственного воспитания детей на основе российских традиционных ценностей

осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции, к истории, культуре, религии, традициям, языкам, ценностям народов России и народов мира; готовности и способности вести диалог с другими людьми и достигать в нем взаимопонимания;

4.1.4.Приобщения детей к культурному наследию (эстетического воспитания)

эстетического сознания через освоение художественного наследия народов России и мира, творческой деятельности эстетического характера;

4.1.5.Популяризации научных знаний среди детей (ценности научного познания)

мировоззренческих представлений соответствующих современному уровню развития науки и составляющих основу для понимания сущности научной картины мира;

познавательных мотивов, направленных на получение новых знаний по предмету, необходимых для объяснения наблюдаемых процессов и явлений;

познавательной и информационной культуры, в том числе навыков самостоятельной работы с учебными текстами, справочной литературой;

интереса к обучению и познанию, любознательности, готовности и способности к самообразованию, исследовательской деятельности, к осознанному выбору направленности и уровня обучения в дальнейшем;

4.1.6.Физического воспитания и формирования культуры здоровья

осознания ценности жизни, ответственного отношения к своему здоровью, установки на здоровый образ жизни, осознания последствий и неприятия вредных привычек, необходимости соблюдения правил поведения на транспорте и на дорогах, правил безопасности в быту и реальной жизни;

4.1.7.Трудового воспитания и профессионального самоопределения

коммуникативной компетентности в общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности, интереса к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения предметных знаний, осознанного выбора индивидуальной траектории продолжения образования с учетом личностных интересов и способности к предмету, общественных интересов и потребностей;

4.1.8.Экологического воспитания

экологически целесообразного отношения к природе как источнику жизни на Земле, основе ее существования, понимания ценности здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к собственному физическому и психическому здоровью, осознания ценности соблюдения правил безопасного поведения при работе с веществами, а также в ситуациях, угрожающих здоровью и жизни людей;

способности применять знания, получаемые при изучении предмета, для решения задач, связанных с окружающей природной средой, повышения уровня экологической культуры, осознания глобального характера экологических проблем и путей их решения посредством методов предмета;

экологического мышления, умения руководствоваться им в познавательной, коммуникативной и социальной практике.

4.2. Метапредметные результаты освоения учебного предмета, курса включают освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике, самостоятельность планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построение индивидуальной образовательной траектории.

4.3. Предметные результаты освоения учебного предмета, курса согласуются с поставленными ранее целями освоения рабочей программы. Результаты отражают индивидуальные, общественные и государственные потребности, сформированные в деятельностной форме, что позволяет разрабатывать контрольно-измерительные материалы для оценки степени достижения запланированных результатов.

5. Содержание учебного предмета, курса включает

- наименование разделов учебной программы;
- перечень лабораторных и практических работ, экскурсий;
- направления проектной деятельности обучающихся;
- использование резерва учебного времени с аргументацией.

Проектирование содержания (порядок изучения разделов и тем) учебного предмета, количество часов на изучение каждой темы осуществляется в соответствии с ФГОС общего образования, индивидуально учителем (автором или коллективом авторов рабочей программы) с учетом примерной программы учебного предмета, используемого УМК, особенностей Школы и специфики обучающихся классов.

6. Тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания Школы

с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы:

- разделы программы (должны совпадать с наименованиями разделов, указанными в разделе «Содержание учебного предмета»);
- темы, входящие в данный раздел;
- характеристика основных видов деятельности ученика (на уровне учебных действий);
- указание основных направлений воспитательной деятельности, реализуемых на уроках каждой темы (раздела).

Тематическое планирование составляется на уровень образования или на учебный курс по предмету. Содержание образования указывается по годам обучения в соответствии с учебным планом Школы.

Тематическое планирование с учетом рабочей программы воспитания Школы может быть представлена в следующем виде

Содержание материала (раздел, тема)	Количество часов	Характеристика основных видов деятельности ученика (на уровне учебных действий)	Основные направления воспитательной деятельности*
			* <i>Экологическое воспитание</i>
			*4.1.8.

*в последнем столбике возможно указывать наименование направлений воспитательной деятельности, реализуемых на уроках каждой темы (раздела), или через запятую только номера этих направлений, указанных в предыдущем разделе «Планируемые результаты (личностные) освоения учебного предмета».

7. Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы учебного предмета, курса

7.1. Рабочая программа рассматривается на заседании методического объединения (ШМО) на предмет её соответствия требованиям соответствующему ФГОС. Решение ШМО «рекомендовать рабочую программу к утверждению» отражается в протоколе заседания, а на последней странице рабочей программы (внизу слева) ставится гриф согласования.

7.2.Затем рабочая программа анализируется заместителем директора школы на предмет соответствия программы учебному плану Школы и требованиям ФГОС, а также проверяется наличие в школьной библиотеке и в федеральном перечне на данный учебный год учебника, предполагаемого для использования. На последней странице рабочей программы (внизу справа) ставится гриф согласования.

<p>СОГЛАСОВАНО</p> <p>Протокол заседания методического объединения учителей начальных классов АОУ СОШ № 4 им. Г.К. Жукова от «__»_____ 2021 года № __ _____ <u>М.В. Шевченко</u> подпись руководителя МО Ф.И.О</p>	<p style="text-align: right;">СОГЛАСОВАНО</p> <p style="text-align: right;">Заместитель директора по УВР _____ Е. В. Савина Ф.И.О подпись «__»_____ 2021 года.</p>
---	---

7.3.После согласования рабочую программу утверждает педагогический совет, председатель педагогического совета ставит гриф утверждения на титульном листе (приложение 1, образец титульного листа рабочей программы).

7.4.Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть рассмотрены на заседании ШМО, согласованы с заместителем директора школы, утверждены на заседании педагогического совета.

7.5.Полный перечень рабочих программ, используемых в учебном году, утверждается ежегодно до 1 сентября приказом директора школы.

8. Календарно-тематическое планирование и его корректировка

8.1.Рабочая программа учебного предмета, курса является основой для создания учителем календарно-тематического планирования (далее - КТП) на каждый учебный год в печатном и электронном виде.

8.2.КТП представляется в виде таблицы (Приложение 2, образец оформления титульного листа и структуры КТП).

8.3.В КТП обязательно указываются темы контрольных, лабораторных, практических работ.

8.4.Универсальные учебные действия (УУД), соответствуют пункту «характеристика основных видов деятельности ученика» раздела «Тематическое планирование» рабочей программы учебного предмета, курса.

8.5.Плановые даты уроков проставляются на весь учебный год.

8.6.Классный (электронный) журнал заполняется в соответствии с КТП учителя-предметника.

8.7.В КТП кроме обязательных пунктов (приложение 2, образец) возможно указывать вид контроля, дополнительную литературу и др.

9. Корректировка календарно-тематического планирования

9.1..Согласно должностной инструкции учитель несет ответственность за реализацию рабочей программы в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком Школы.

9.2.Администрация Школы систематически (по четвертям, полугодиям) осуществляет сбор информации о полноте реализации образовательных программ в виде таблицы:

Предмет	четверть	прохождение программ (часов)		Прохождение практической части программы						Причины невыполнения
		По плану	прове- дено	К/р по плану	К/р. прове- дено	Л/р по плану	Л/р. прове- дено	Пр.р по плану	Пр/р. прове- дено	
	I									
	II									
	III									
	IV									
	Год									

9.3.В случае отставания в освоении программного материала (карантин, природные факторы, болезнь учителей и т.д.) заместитель директора по УВР согласует листы корректировки КТП, выбранным способом корректировки программы учебного предмета, курса:

-слияние близких по содержанию тем уроков;

-использование резервных часов, предусмотренных для повторения и обобщения программного материала;

-предоставление учащимся права на изучение части учебного материала самостоятельно (в форме домашних заданий) с последующим осуществлением контроля их работы в форме тестирования, зачета, написания сообщения, реферата, подготовки презентации и т.п.;

-использование спецкурсов, факультативов.

9.4.В ходе реализации программы учитель-предметник осуществляет корректировку КТП, о чем своевременно вносит информацию в раздел «Лист корректировки КТП» (Приложение 3, образец листа корректировки КТП).

9.5.При корректировке КТП следует изменить количество часов, отводимых на изучение раздела (курса). Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела из программы. Корректировка КТП должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнение её практической части в полном объеме.

9.6.Корректировка КТП проводится один раз в четверть по итогам проводимого мониторинга выполнения учебных программ («отставание» по предмету в 1 четверти ликвидируется во 2 четверти и т.д.). В 4 четверти за месяц до окончания учебного года проводится итоговый мониторинг выполнения учебных программ. по итогам мониторинга проводится окончательная корректировка КТП.

Краснодарский край, Динской район, станица Динская

АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
ИМЕНИ ГЕОРГИЯ КОНСТАНТИНОВИЧА ЖУКОВА»

УТВЕРЖДЕНО

решение педсовета протокол

№ _____ от 27 августа 2021 года

Председатель педсовета

подпись, печать ОУ

Л. В. Чернова
Ф.И.О.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По изобразительному искусству

(указать предмет, курс, модуль)

Ступень обучения (класс) начальное общее, 1- 4 класс

(начальное общее, основное общее образование с указанием классов)

Количество часов 135

Учитель или группа учителей, разработчиков рабочей программы

Беловол Татьяна Федоровна, учитель начальных классов АОУ СОШ №4 имени Г.К.

Жукова

Программа разработана в соответствии ФГОС начального общего образования

С учетом программы по Изобразительному искусству 1-4 классы

С учетом УМК С. П. Ломова, С.Е. Игнатьева, Н.В. Долгоаршинных и др. -М.:

Дрофа, 2017 год

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

АОУ СОШ № 4 им. Г.К. Жукова

МО Динской район

_____ Савина Е.В.

« ____ » _____ 2021г.

Динской район, станица Динская
Автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4 им. Г.К. Жукова
муниципального образования Динской район»

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

по изобразительному искусству

Класс 2

Учитель Беловол Татьяна Фёдоровна

Количество часов: всего 34 часа; в неделю 1час

Планирование составлено на основе рабочей программы «Изобразительное искусство» 1-4классы, учитель Т.Ф. Беловол, утверждённой решением педагогического совета, протокол № 1 от 27 августа 2021 года

В соответствии с ФГОС начального общего образования

УМК: В. С Кузин., Э. И.Кубышкина и др., -М.: Дрофа,2017г.

Номер урока	Содержание (разделы, темы)	Количество часов	Даты проведения		Материально- техническое оснащение (оборудование)	Универсальные учебные действия (УУД), проекты, ИКТ-компетенции, межпредметные понятия	Основные направления воспитательной деятельности
			план	факт			
	Где мы живём	2ч					5,6,7
1.	Родная страна. Город и село. <u>Индивидуальный проект:</u> «Моя родная станция».	1	07.0 9		Физическая карта России	различать государственные символы России (герб, флаг, гимн), отличать герб и флаг России от гербов и флагов других стран; исполнять гимн Российской Федерации; анализировать информацию учебника о федеративном устройстве России, о многонациональном составе населения страны; приводит примеры народов России; различать национальные языки и государственный язык	с.5-13

Приложение 3 (образец листа корректировки КТП)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР
АОУ СОШ № 4 им. Г.К. Жукова
МО Динской район

_____ Савина Е.В.
« ____ » _____ 2021г.

Лист корректировки КТП
2021-2022 учебный год

Предмет _____
Класс _____
Учитель _____

Тема	Кол-во часов		Даты проведения		Причина корректировки	Способ корректировки
	по плану	по факту	по плану	по факту		

« ____ » _____ 20__ г.

Учитель _____ / _____