

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ  
РАЙОН «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 ИМЕНИ  
ГЕОРГИЯ КОНСТАНТИНОВИЧА ЖУКОВА»**

**ПРИКАЗ**

«11 декабря» 2023 г.

№ 891-О

**О мерах по обеспечению безопасности в период проведения  
зимних каникул, мероприятий, а также выходных и праздничных дней.**

Во исполнение приказа министерства, образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 23.11.2023 года № 3303 «О мерах по обеспечению безопасности в период проведения зимних каникул, новогодних мероприятий, а также выходных и праздничных дней в образовательных организациях Краснодарского края», в целях организации досуговой занятости обучающихся, обеспечения их безопасности, а также антитеррористической защищенности, соблюдения температурного режима в образовательных организациях Динского района в период зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней, п р и к а з ы в а ю:

1. провести с обучающимися и работниками школы тренировки по эвакуации с участием заинтересованных органов;
  - 1.1. привлечь к проведению мероприятий представителей муниципальных антитеррористических комиссий, территориальных подразделений противопожарной службы, МЧС России, ГО и ЧС России, ОГИБДД УМВД России и правоохранительных органов;  
(отв. зам. директора по безопасности Ванифатов В.В.)
2. мероприятия по профилактике безопасности дорожного движения в рамках профилактической акции «Внимание – дети!» с 20 декабря 2023 года;  
(отв. советник директора по воспитанию Шабан О.Н.)
3. разработать и утвердить до 15 декабря 2023 г.:
  - план мероприятий по работе с обучающимися в период зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней (возможно в дистанционном формате), работе кружков и секций школы;  
(отв. зам.директора по ВР Адамчикова Т.Ю.)

3.1. план мероприятий по обеспечению безопасности в период проведения зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней;

(отв. зам.директора по безопасности Ванифатов В.В.)

3.2. утвердить график дежурства ответственных работников школы в период с 31 декабря 2023 по 8 января 2024г. с указанием номеров мобильных телефонов и представить график в срок до 15 декабря 2023 года в отдел воспитательной работы управления образования;

3.3. возложить обязанности за сохранение жизни и здоровья учащихся во время проведения мероприятий на классных руководителях;

3.4. организовать индивидуальную работу с обучающимися, состоящими на профилактическом учете, находящимися в трудной жизненной ситуации и (или) социально-опасном положении, а также работу педагога-психолога с обучающимися «группы риска», выявленных по итогам мониторинга психоэмоционального состояния, состоящими на профилактическом учете, по запросу родителей (законных представителей) обучающихся;

(отв. социальный педагог Кузнецова Н.М., психологи школы Расковская Н.Н., Кулябина В.А., Лещева А.А.)

3.5. организовать ежедневный мониторинг занятости обучающихся, в том числе, состоящих на всех видах профилактического учета, организовать посещение на дому семей и детей, состоящих на различных видах учета;

(отв. социальный педагог Кузнецова Н.М.)

4. подготовить стенды с информацией по безопасности в период каникул, об организации работы в период зимних каникул с указанием форм организованной занятости детей и подростков, режима и плана работы, расписанием кружков и секций в дневное и вечернее время, также разместить информацию о проведении каникул на сайте образовательной организации до 15 декабря 2023 года;

(отв. зам.директора по ВР Адамчикова Т.Ю.)

5. провести в срок до 26 декабря 2023 года:

инструктажи с обучающимися по антитеррористической, пожарной безопасности, по правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, по правилам безопасного поведения детей на объектах железнодорожного транспорта, на льду, на воде и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим на водных объектах с выдачей соответствующих памяток;

(отв. зам.директора по ВР Адамчикова Т.Ю., зам. директора по безопасности Ванифатов В.В.)

6. Провести дистанционно разъяснительную работу с родительской общественностью об усилении контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса, по угрозам вовлечения несовершеннолетних в преступные группировки и суицидальные сообщества, в том числе через социальные сети, о важности установки контентной фильтрации в домашней сети Интернет, о безопасном использовании пиротехнических изделий, по вопросам безопасного использования сети Интернет, предупреждения травматизма, террористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дорогах и в местах массового скопления людей, правилам безопасного поведения детей на объектах железнодорожного транспорта, водных объектах и на льду, местах отдыха на природе, о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях;

(отв. зам.директора по ВР Адамчикова Т.Ю.)

7. обеспечить:

назначить приказом ответственных лиц в образовательных организациях за обеспечение безопасности, поддержание температурного режима в помещениях, состояние подъездных путей и пешеходных дорожек на территории в период зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней;

усилить:

охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций, ужесточить пропускной режим на территорию и в здание школы;

контроль за состоянием газовых и котельных установок, пищеблоков, систем водоснабжения, исключив свободный доступ к ним посторонних лиц ;

обеспечить:

исправность и доступность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения и средств связи, довести до сведения работников, обучающихся, воспитанников номера телефонов служб экстренного реагирования;

работоспособность действующих систем видеонаблюдения;

запретить выходы организованных групп обучающихся на водоемы в период ледостава;

8. при проведении праздничных мероприятий:

использовать помещения, обеспеченные не менее чем двумя эвакуационными выходами, имеющие на окнах распашные решетки и расположенные не выше второго этажа в зданиях с горючими перекрытиями;

не допускать уменьшение в аудиториях, используемых для проведения мероприятий, ширины проходов между рядами или установку в проходах дополнительных кресел, стульев;

запретить использование пиротехнических изделий;

обеспечить установку новогодней елки только на устойчивом основании, ее ветки при этом не должны касаться стен и потолков;

соблюдать выполнение правил устройства электрооборудования, в том числе при монтаже электрогирлянд;

не допускать украшение новогодней елки марлей, ватой и другими легковоспламеняющимися материалами;

осуществлять методическое руководство и контроль при организации туристических, экскурсионных, спортивных, зрелищных и других массовых мероприятий с участием детей, и подростков:

запретить проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (групповых ячеек, классов, отрядов и иных), а также массовых мероприятий с применением лиц из иных организаций в закрытых помещениях;

при организованной перевозке группы обучающихся автомобильным транспортом строго соблюдать Правила организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. № 1527;

при организованной перевозке группы обучающихся железнодорожным транспортом строго соблюдать требования постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 16 октября 2020 г. № 30 «Об утверждении СП 2.5.3650-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры»;

обеспечить размещение на сайте образовательных организаций памяток по всем видам безопасности и номера телефонов экстренных служб.

9. незамедлительно информировать управление образования администрации муниципального образования Динской район обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью обучающихся, воспитанников и работников образовательной организации, в период проведения зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней;

10. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ  
МО Динской район  
СОШ №4  
им. Г.К. Жукова

Чернова Л.В.

С приказом ознакомлены:

Адамчикова Т.Ю..  
Ванифатов В.В.  
Кузнецова Н.М.  
Шабан О.Н.  
Кулябина В.А.

ПРИЛОЖЕНИЕ

К приказу МАОУ МО  
Динской район СОШ №4  
имени Георгия Константиновича Жукова  
«\_\_» декабря 2023 год

**ГРАФИК**  
**дежурств ответственных администрации МАОУ МО Динской район СОШ №4**  
**с 01.01.2024 г. по 08.01.2024**

№ п/п	Ф.И.О., должность	Дата дежурства	Телефон	Ознакомлен
1.	Адамчикова Т.Ю. зам. директора по ВР	01.01.2024	8 928 33 000 14	
2.	Камагина Светлана Владимировна Зам директора по УВР	02.01.2024	8 918 277 37 30	
3.	Беловол Татьяна Федоровна Зам директора по УВР	03.01.2024	8 918 37 22 670	
4.	Портнова Елена Владимировна Зам директора по УВР	04.01.2024	8 918 413 07 99	
5.	Юрченко Татьяна Александровна Зам директора по УВР	05.01.2024	8 918 984 77 56	
6.	Косенко Иван Владимирович, Зам директора по АХР	06.01.2024		
7.	Юрченко Татьяна Александровна Зам директора по УВР	07.01.2024	8 918 984 77 56	
8.	Ванифатов Валерий Вадимович Зам. директора по безопасности	08.01.2024	8 909 464 04 70	

Директор МАОУ МО Динской район  
СОШ №4  
им. Г.К. Жукова

Чернова Л.В.

ПРИЛОЖЕНИЕ

К приказу МАОУ МО  
Динской район СОШ№4  
имени Георгия Константиновича Жукова  
«\_\_» декабря 2023 год

**ГРАФИК**  
**Дежурств штаба воспитательной работы МАОУ МО**  
**Динской район СОШ№4**  
**имени Георгия Константиновича Жукова с 30.12.2023 по 08.01.2024**

№ п/п	ФИО, должность	Дата дежурства	Телефон	Ознакомлен
1.	Иванова Кристина Сергеевна, педагог доп образования	30.12.2023	8(953)086 86 10	
2.	Кузнецова Нелля Михайловна	31.12.2023	8(953)086 86 10	
3.	Скобликова Ольга Викторовна, соц педагог	01.01.2024	8(960)4777 402	
4.	Кулябина Валентина Алексеевна, педагог психолог	02.01.2024	8(961)594 4927	
5.	Темченкова Елена Александровна, лаборант	06.01.2024	8(918)448 13 41	
6.	Расковская Надежда Николаевна, педагог психолог	04.01.2024	8(918)277 41 11	
7.	Шабан Ольга Николаевна, советник директора	05.01.2024	8(950)496 10 15	
8.	Соловьева Ольга Ивовна, библиотекарь	03.01.2024	8(918)310 52 90	
9.	Какурин Сергей Михайлович, учитель ОБЖ	07.01.2024	8(918)310 5290	
10.	Лещева Анастасия Андреевна, педагог психолог	08.01.2024	8(938)515 49 53	

Директор МАОУ МО Динской район  
СОШ №4  
им. Г.К. Жукова

Чернова Л.В.