

**АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 ИМЕНИ ГЕОРГИЯ  
КОНСТАНТИНОВИЧА ЖУКОВА**

**ДОГОВОР  
с родителями (законными представителями)  
об организации питания обучающихся  
1-4 классов**

ст. Динская

«01» сентября 2020 г.

Автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования Динской район «Средняя общеобразовательная школа № 4 имени Георгия Константиновича Жукова» в лице директора Черновой Людмилы Васильевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Школа», с одной стороны, и родители (законные представители)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя, законного представителя ребенка)

именуемый в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Стороны заключили настоящий договор в интересах учащегося

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. учащегося)

обучающегося в \_\_\_ классе «\_\_\_» в целях обеспечения учащегося горячим питанием в школьной столовой.

1.2. Школа по настоящему договору обязуется оказать услуги по организации и обеспечению горячим питанием обучающихся (далее – услуга), а Родитель принять оказанные услуги.

1.3. Учащиеся 1-4-х классов обеспечиваются бесплатным горячим питанием (на основании пункта 2.1 статьи 37 Федерального закона № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.4. Настоящий договор определяет условия для качественной организации и исполнения услуг по организации питания Школой.

1.5. Услуги по организации питания обучающегося оказываются Школой в столовой образовательного учреждения.

1.6. Графики питания учащихся утверждаются директором Школы. Примерное десятидневное меню питания утверждается в соответствии с действующим законодательством.

**2. Права и обязанности Школы**

2.1. Оказывает услуги в соответствии с условиями настоящего договора и СанПиН 2.4.5.2409-08 от 23.08.08 года.

2.2. Комплектует ежедневное меню с учетом десятидневного меню и в обязательном порядке выставляет его в специально отведенном месте для ознакомления обучающихся, их родителей и педагогов. В случае непредвиденных обстоятельств допускаются замены блюд, кулинарных изделий и пищевых продуктов аналогичными продуктами, сходными по пищевой и энергетической ценности.

2.3. Обеспечивает содержание помещений и оборудования в течение года, а также подготовку пищеблока к новому учебному году с соблюдением СанПиН от 23.08.08 г., правильную эксплуатацию холодильного, технологического и другого оборудования и содержание его в постоянной исправности.

2.4. Самостоятельно обеспечивает столовую (пищеблок) кадрами необходимой квалификации, приборами, кухонным инвентарём, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.

2.5. Соблюдает сроки и условия хранения продуктов питания.

2.6. Осуществляет контроль за качеством поступающих в учреждение продуктов питания и осуществляет их возврат, в случае несоответствия ГОСТам и при отсутствии сертификата качества.

2.7. Обеспечивает обязательные медицинские и профилактические осмотры работников пищеблоков.

2.8. Обеспечивает ежедневный контроль качества приготовленных блюд для обучающихся и заполняет бракеражный журнал готовой продукции.

2.9. Ведет персональный учет дней посещения ребенком столовой Школы.

### **3. Права и обязанности Родителя**

3.1. Имеет право знакомиться с качеством приготовляемой пищи, не вмешиваясь в деятельность Школы.

3.2. Высказывать мнения по организации питания и предложения по его улучшению на совете по питанию Школы.

### **4. Условия предоставления горячего питания**

4.1. Учащемуся 1-4-го класса предоставляется горячее питание на сумму, предусмотренную краевым и муниципальным бюджетами, на основании заявления родителя и настоящего Договора **бесплатно**.

### **5. Ответственность Сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Школа несет ответственность за нарушение технологических и санитарных норм при предоставлении питания в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора и препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по соглашению. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены.

### **6. Срок действия настоящего Договора**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и распространяет свое действие на весь период предоставления образовательных услуг по образовательным программам начального общего образования.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон, при этом заинтересованная Сторона должна уведомить другую Сторону не позднее чем за 10 дней до такого расторжения.

### **7. Прочие положения**

7.1. Стороны обязуются принимать все усилия для разрешения споров и разногласий, которые возникают в отношении выполнения настоящего Договора, путем переговоров и на основании действующего законодательства РФ.

7.2. Настоящий Договор подписан в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах на русском языке – по одному для каждой из Сторон.

7.3. Любые изменения, дополнения к настоящему Договору действительны в том случае, если они совершены в письменной форме, подписаны Сторонами и скреплены печатью Школы.

### **8. Реквизиты и подписи Сторон**

**АОУ СОШ № 4 ИМЕНИ Г.К.  
ЖУКОВА МО ДИНСКОЙ РАЙОН**

Юридический адрес: 353200,  
Краснодарский край,  
ст. Динская, ул. Калинина, 58  
тел. 6-15-43

**РОДИТЕЛЬ**

**Фамилия** \_\_\_\_\_

**Имя** \_\_\_\_\_

**Отчество** \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ паспорта  
кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

адрес по прописке \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ Л.В.Чернова  
М.П.

« 01 » сентября 2020 г.

подпись \_\_\_\_\_

« 01 » сентября 2020 г.