

**АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 ИМЕНИ ГЕОРГИЯ
КОНСТАНТИНОВИЧА ЖУКОВА**

**ДОГОВОР
с родителями (законными представителями)
об организации питания обучающихся
5-11 классов**

ст. Динская

«01» сентября 2020 г.

Автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования Динской район «Средняя общеобразовательная школа № 4 имени Георгия Константиновича Жукова» в лице директора Черновой Людмилы Васильевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Школа», с одной стороны, и родители (законные представители) _____, именуемый в

(Ф.И.О. родителя, законного представителя ребенка)

в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Стороны заключили настоящий договор в интересах учащегося _____, обучающегося

(Ф.И.О. учащегося)

в ___ классе «___» в целях обеспечения его (её) горячим питанием в школьной столовой.

1.2. Школа по настоящему договору обязуется оказать услуги по организации и обеспечению горячим питанием обучающихся (далее – услуга), а Родитель принять и оплатить оказанные услуги.

1.3. Настоящий договор определяет условия для качественной организации и исполнения услуг по организации питания Школой.

1.4. Услуги по организации питания обучающегося с привлечением родительских средств оказываются Школой в столовой образовательного учреждения.

1.5. Графики питания учащихся утверждаются директором Школы. Примерное десятидневное меню питания утверждается в соответствии с действующим законодательством.

2. Права и обязанности Школы

2.1. Оказывает услуги в соответствии с условиями Договора, СанПиН 2.4.5.2409-08 от 23.08.08 г.

2.2. Комплектует ежедневное меню с учетом десятидневного меню и в обязательном порядке выставляет его в специально отведенном месте для ознакомления обучающихся, их родителей и педагогов. В случае непредвиденных обстоятельств допускаются замены блюд, сходные по пищевой и энергетической ценности.

2.3. Обеспечивает содержание помещений и оборудования в течение года, а также подготовку пищеблока к новому учебному году с соблюдением СанПиН от 23.08.08 г., правильную эксплуатацию холодильного, технологического и другого оборудования и содержание его в постоянной исправности.

2.4. Самостоятельно обеспечивает столовую (пищеблок) кадрами необходимой квалификации, приборами, кухонным инвентарём, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.

2.5. Осуществляет контроль за качеством поступающих в учреждение продуктов питания и осуществляет их возврат, в случае несоответствия ГОСТам и при отсутствии сертификата качества. Соблюдает сроки и условия хранения продуктов питания. Обеспечивает ежедневный контроль качества приготовленных блюд для обучающихся и заполняет бракеражный журнал готовой продукции.

2.6. Обеспечивает обязательные медицинские и проф. осмотры работников пищеблоков.

2.7. Предоставляет льготное питание в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Ведет персональный учет дней посещения ребенком столовой Школы.

2.9. Осуществляет перерасчет размера родительской платы за дни фактического питания.

3. Права и обязанности Родителя

3.1. В полном объеме производить оплату услуг в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.2. Своевременно информировать через классного руководителя о непосещении ребёнком общеобразовательного учреждения по болезни или по другой причине:

в I смену - до 08:00;

во II смену – до 13:00.

Если вовремя не проинформировали классного руководителя об отсутствии обучающегося, то перерасчёт и возврат денег родителям за этот день не производится.

3.3. Право на льготное питание предоставляется обучающемуся с того месяца, в котором представлены документы, подтверждающие льготу.

3.4. Имеет право знакомиться с качеством приготовляемой пищи, не вмешиваясь в деятельность Школы. Высказывать мнения по организации питания и предложения по его улучшению на Совете по питанию Школы.

4. Стоимость и порядок расчетов

4.1. Оплата услуг за питание обучающегося производится посредством безналичного перечисления на расчетный счёт Школы до 10 числа каждого месяца с последующим перерасчетом за дни фактического питания.

4.2. Размер родительской платы за питание обучающихся установлен на основании Решения №650-71/3 Совета МО Динской район от 27.02.2020 г. «Об установлении тарифов на питание учащихся и тарифов на продукцию буфета, реализуемую учащимся и работникам АОУ СОШ №4 имени Г.К. Жукова МО Динской район, и составляет:

№ п/п	Учащиеся классов	Полная стоимость питания в день, руб.	Размер родительской платы питания в день, руб.	Размер родительской платы льготного питания в день, руб.
1.	5 - 11	66,00	59,50 руб.	49,50 руб.

4.3. Изменение размера платы за питание обучающегося производится путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Школа несет ответственность за нарушение технологических и санитарных норм при предоставлении питания в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора и препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по соглашению. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены.

5.4. В случае нарушения условий, предусмотренных п. 4.1. настоящего Договора, образуется задолженность. Если задолженность не погашается до конца месяца, в котором должна быть произведена оплата, то питание обучающегося будет приостановлено с 1-го числа следующего месяца. Питание будет возобновлено сразу после предоставления квитанции, подтверждающей погашение задолженности.

5.5. В случае невозможности предоставления горячего питания обучающемуся в силу обстоятельств, не зависящих от воли Сторон, по заявлению Родителя производится перерасчет размера родительской платы.

6. Срок действия настоящего Договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и распространяет свое действие на весь период предоставления образовательных услуг Школой.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон, при этом заинтересованная Сторона должна уведомить другую не позднее чем за 10 дней до такого расторжения.

7. Прочие положения

7.1. Стороны обязуются принимать все усилия для разрешения споров и разногласий, которые возникают в отношении выполнения настоящего Договора, путем переговоров и на основании действующего законодательства РФ.

7.2. Настоящий Договор подписан в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах на русском языке – по одному для каждой из Сторон.

7.3. Любые изменения, дополнения к настоящему Договору действительны в том случае, если они совершены в письменной форме, подписаны Сторонами и скреплены печатью Школы.

8. Реквизиты и подписи Сторон

АОУ СОШ № 4 ИМЕНИ Г.К. ЖУКОВА МО ДИНСКОЙ РАЙОН

Юридический адрес: 353200, Краснодарский край, ст. Динская, ул. Калинина, 58
ИНН 2330019469

БИК 040349001, КПП 233001001

р/с 40701810300003000019

Южное ГУ Банка России г. Краснодар ФУ АМО

Динской район л/с 925710040

тел. 6-15-43

Директор _____ Л.В.Чернова
М.П.

« 01 » сентября 2020 г.

РОДИТЕЛЬ

ФИО _____

серия _____ № _____ паспорта

кем выдан _____

_____ дата выдачи _____

адрес по прописке _____

подпись _____

« 01 » сентября 2020 г.